



OSNOVNA ŠOLA
FRANA ERJAVCA
NOVA GORICA

PROGRAM DELA ZA LETO 2022

Januar, 2022

Vsebina

1. ŠOLA PRAZNUJE	3
2. PROGRAM DELA.....	4
1.1. VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA.....	4
1.2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA	4
1.2.1 OSNOVNI PODATKI IN KRATKA PREDSTAVITEV	4
1.2.2 ORGANIZIRANOST IN ODGOVORNE OSEBE	6
1.2.3 ORGANI OSNOVNE ŠOLE FRANA ERJAVCA NOVA GORICA	7
1.2.4 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO.....	7
1.2.5 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	8
1.2.6 IZBIRNI PREDMETI.....	9
1.2.7 MANJŠE UČNE SKUPINE	9
1.2.8 DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK.....	10
1.2.9 DELO Z NADARJENIMI UČENCI.....	10
1.2.10 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI	10
1.2.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ.....	10
1.2.12 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE	10
1.2.13 POKLICNA ORIENTACIJA.....	11
1.2.14 ŠOLSKI NOVINCI	11
1.3 ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	11
1.3.1 KADROVSKI POGOJI.....	11
1.3.2 DEJAVNOSTI PO OBVEZNEM PREDMETNIKU	13
1.3.3 ORGANIZACIJA POUKA V PRIMERU IZREDNIH RAZMER ZARADI COVID-19.....	13
1.4 RAZŠIRJENI IN NADSTANDARDNI PROGRAM.....	14
1.4.1 ŠOLA V NARAVI	14
1.4.2 KOLESRASKI IZPIT	14
1.4.3 TEČAJ PLAVANJA	14
1.4.4 PODALJŠANO BIVANJE (PB).....	14
1.4.5 JUTRANJE VARSTVO	14
1.4.6 VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA.....	15
1.4.7 VARSTVO VOZAČEV.....	15
1.4.8 OSTALE DEJAVNOSTI.....	15
1.5 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE.....	15
1.5.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA	15
1.5.2 TEKMOVANJA PEVSKIH ZBOROV	16
1.5.3 OSTALA TEKMOVANJA	16
1.5.4 PRIREDITVE NA ŠOLI.....	16
1.5.5 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA	16

1.5.6 ŠOLSKI SKLAD	17
1.6 PROJEKTI	18
1.6.1 ZDRAVA ŠOLA.....	18
1.6.2 PROJEKTI ZA SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI	18
1.6.3 REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE	19
1.6.4 ŠOLSKA SHEMA	19
1.6.5 RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE.....	19
1.6.6 FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA VZGOJA	19
1.6.7 TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	20
1.6.8 UNESCO ŠOLA	20
1.6.9 OBJEM	20
1.6.10 MREŽA ŠOLSKI PES	21
1.6.11 NA ZDRAVO ZABAVO V NARAVO	21
1.6.12 MLADI RAZISKOVALCI ZGODOVINE.....	21
1.6.13 SEMENA SPREMEMB.....	21
1.6.14 USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE	22
1.6.15 ERASMUS	22
1.6.16 SIMBIOZA SKUPNOST	22
1.6.17 POKONČNA DRŽA.....	22
1.6.18 TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI	23
1.6.19 ŠOLSKI BAROMETER.....	23
1.7. SODELOVANJE S STARŠI	23
1.8 OBLIKE SODELOVANJA Z OKOLJEM.....	24
1.9 ZAGOTAVLJANJE PROSTORSKIH IN MATERIALNIH POGOJEV.....	25
1.9.1 PROSTORSKI POGOJI	25
1.9.2 MATERIALNI POGOJI	26
1.10 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	26
1.10.1 SODELOVANJE PRI UVAJANJU NOVIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV	27
1.10.2 SPREMLJANJE KAKOVOSTI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	28
1.11 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE.....	29
1.11.1 PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2022	29

1. ŠOLA PRAZNUJE

V šolsko leto, ki smo ga začeli 1. septembra 2021, vstopamo odeti v praznični duh, saj smo prav v prvih dneh septembra obeležili 40. obletnico ustanovitve šole. S praznovanjem smo začeli že v začetku koledarskega leta 2021 s slavnostno otvoritvijo prenovljene velike telovadnice, praznične dejavnosti pa se bodo nadaljevale tekom celega šolskega leta.

Želimo si, da bi bilo praznovanje 40. obletnice ustanovitve šole priložnost, ko se bodo skupaj stkale in prepletale preteklost, sedanjost in prihodnost, z dogodki in ljudmi, ki so soustvarjali zgodovino naše šole in ki krojijo njen danes, hkrati pa tudi oblikujejo njeno prihodnost, ob tem pa je in ostaja prav naša šola edina stalnica in tako tudi trdni temelj vsega.

Ob vsem tem seveda ne smemo pozabiti na temeljni cilj vsakega vzgojno – izobraževalnega zavoda, to je ustvarjanje in zagotavljanje spodbudnega, varnega in ustvarjalnega učnega okolja, ki bo našim učencem zagotovilo bogate učne temelje, jim širilo obzorja, jih bogatilo s temeljnimi vzgojnimi vrednotami, spodbujalo njihovo raziskovalnost in kritično mišljenje ter jim hkrati nudilo najboljše možno izhodišče za nadaljnje izobraževanje. Vse to je seveda mogoče le ob strokovnem pedagoškem vodenju, podpori vseh naših zaposlenih in tesnem sodelovanju šole s starši in seveda tudi z ustanoviteljico naše šole, Mestno občino Nova Gorica.

Aktualno dogajanje v naši državi nas še vedno postavlja pred izzive, ki močno vplivajo tudi na vzgojno-izobraževalni proces. Življenje v času epidemije virusa Sar-CoV-2 je od vseh nas terjalo spremembe in prilagajanje, pri čemer se tudi naša šola sooča s številnimi zahtevami in navodili, kako zagotoviti varno in zdravo okolje za vse naše učence in tudi zaposlene. Prav v takšnih izrednih razmerah smo in tudi bomo še naprej izkazovali pokončno držo in prizadevanje, da presežemo in premagamo vse ovire in izzive. Preko kakovostnih izobraževalnih vsebin, strokovnega in inovativnega pristopa k poučevanju, nudenja številnih izbirnih predmetov, interesnih dejavnosti, preventivnih, zdravstveno-vzgojnih delavnic, dnevov dejavnosti ter številnih drugih vsebin, bomo omogočili uresničevanje celostnega razvoja učencev in učenek naše šole.

Naj bo torej novo šolsko leto 2021/2022 zasnovano na trdnih temeljih, intenzivnem sodelovanju vseh vpletenih v vzgojno-izobraževalni proces, ob zavedanju, da je prav naša šola s štirimi desetletji zgodovine temelj in vir navdiha za vse izzive, ki so še pred nami.

Ravnateljica mag. Lara Brun

2. PROGRAM DELA

1.1. VIZIJA IN POSLANSTVO ZAVODA

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica je šola usmerjena v doseganje temeljnih vrednot sodobne šole:

- skrb za posameznika in njegov razvoj,
- skrb za enake možnosti izobraževanja in doseganja znanja,
- gojenje spoštovanja, strpnosti in zaupanje med udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa,
- odprtost v širši prostor.

To dosegamo z uresničevanjem strateških ciljev:

- uresničevanjem vsakoletnega delovnega načrta šole skladno z zakonodajo,
- organizacijo kakovostnega in učinkovitega pouka,
- razvojem prepoznavnega vzgojnega koncepta šole z grajenjem sistema vrednot,
- skrbjo za učence, uresničevanje odločb za učence s posebnimi potrebami,
- uresničevanjem koncepta dela z nadarjenimi učenci,
- gradnjo kakovostnih odnosov med delavci šole, učenci in starši,
- izobraževanjem strokovnih delavcev šole v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in drugimi,
- sodelovanjem s šolami v domačem in mednarodnem prostoru.

Cilji, ki jih bomo v tem letu skušali udejanjiti, so bolj ali manj enaki ciljem prejšnjih let, se je pa pot za doseganje zastavljenih ciljev vsekakor spremenila in prilagodila aktualni situaciji, v kateri se je znašel svet in skupaj z njim tudi naša šola. Trenutna situacija je popolnoma spremenila temeljna izhodišča našega načina življenja in bivanja, saj je vse več poudarka na virtualnih stikih, prav tako se je, zaradi občasnih prehodov na izobraževanje na daljavo, moral spremeniti sam pristop do poučevanja in učenja. Tudi komunikacijski kanali, ki omogočajo stike med vsemi deležniki, vpetimi v vzgojno-izobraževalni proces, so se spremenili in posledično vse večjo vlogo prevzemajo sodobni načini komuniciranja.

Kljub zahtevnim razmeram, si bomo prizadevali, da bo zastavljena vizija postala del življenja naše šole, učencev, učiteljev, ostalih zaposlenih ter staršev in lokalne skupnosti.

1.2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

1.2.1 OSNOVNI PODATKI IN KRATKA PREDSTAVITEV

OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Kidričeva ulica 36

5000 Nova Gorica

Matična številka: 521625000

Telefon: 05 335 90 50

Davčna številka: 50989456

Transakcijski račun: SI56012846030672495

Elektronska pošta: tajnistvo@os-franaerjavca.si

Spletna stran: www.os-franaerjavca.si

Osnovno šolo Frana Erjavca Nova Gorica je ustanovila skupščina občine Nova Gorica z odločbo št. 022-18/80 junija 1981 z imenom Osnovna šola ob Kornu Nova Gorica.

To je bila druga osnovna šola na ožjem območju mladega, hitro razvijajočega se mesta. Šola je bila zgrajena s sredstvi samoprispevka. Že prvo leto je šola delovala kot popolna osemletna šola, ker je celotna izmena učencev in učiteljev prišla iz Osnovne šole Milojke Štrukelj. Učenci in učitelji so prvič prestopili prag šole 11. septembra 1981.

Decembra 1982 je po sklepu sveta šole dobila novo ime in sicer Osnovna šola IX. Korpusa NOVJ. Ob uveljavitvi nove zakonodaje Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI; Ur. l. RS, št. 12/91) je ustanovitelj (Skupščina občine Nova Gorica) izdal odlok o ustanovitvi zavoda skladno z zakonom 30. junija 1992 (št.022-8/92-6). Istočasno je Skupščina občine Nova Gorica sprejela tudi sklep o spremembi imena šole. Šola se je preimenovala v Osnovno šolo Frana Erjavca Nova Gorica, po pomembnem slovenskem pisatelju Franu Erjavcu, profesorju biologije, ki je živel in poučeval v Gorici.

S sklepom takratnega Ministrstva za šolstvo znanost in šport¹, z dne 25. julija 2002, smo vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Šolski okoliš

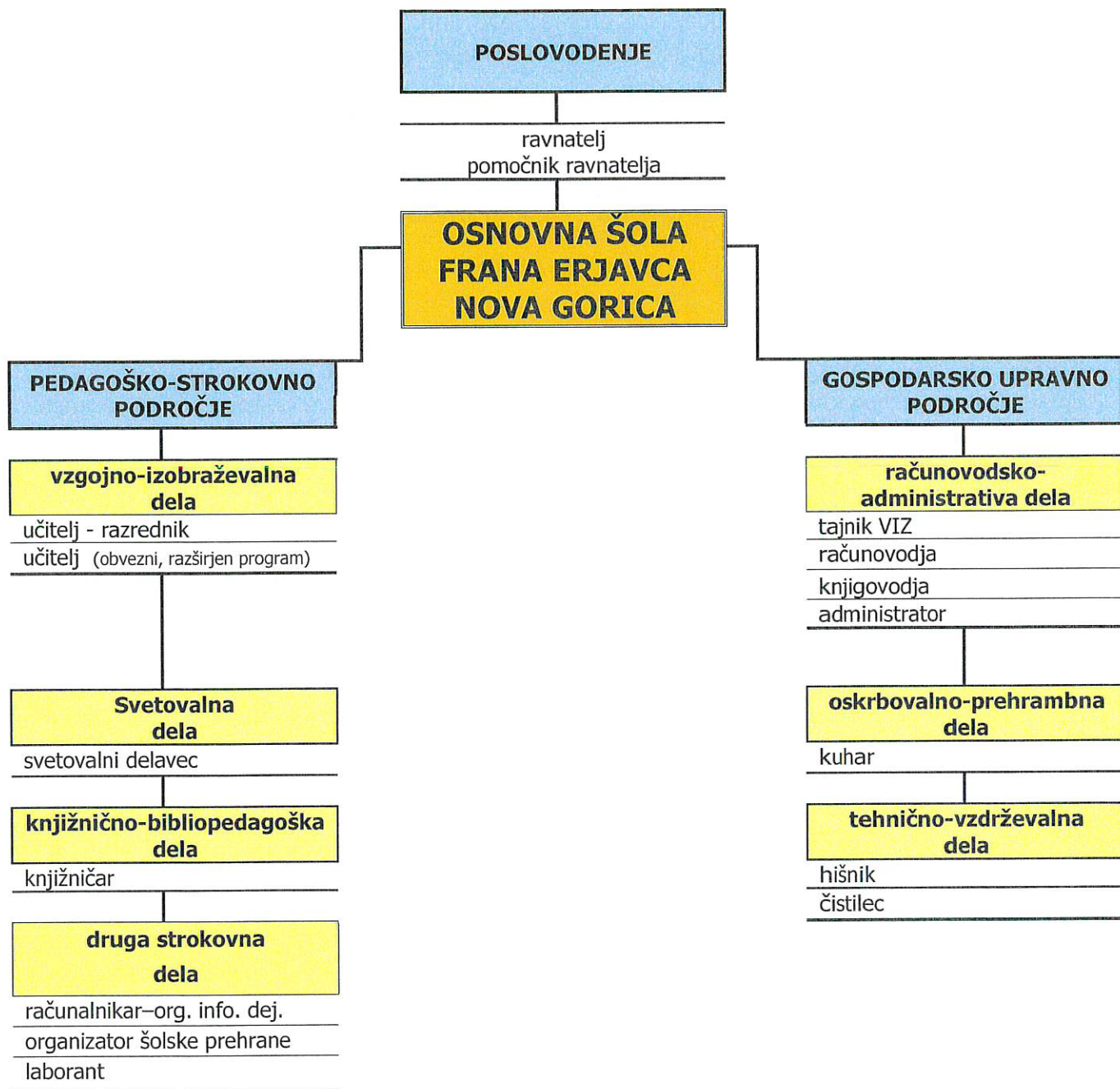
Starši imajo pravico otroka vpisati v javno osnovno šolo v šolskem okolišu, v katerem otrok stalno oziroma začasno prebiva, javna osnovna šola v tem okolišu pa je dolžna na željo staršev otroka tudi vpisati. V drugo osnovno šolo lahko starši vpišejo otroka v skladu z veljavno zakonodajo, kar pomeni, da mora matična šola s tem soglašati.

Šolski okoliš Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica zajema:

- KS Nova Gorica (prostorski okoliš št. 0002 – 0021, 0059, 0061, 0062, 0064–0068)
- naselje Pristava (vsi prostorski okoliši),
- KS Kromberk-Loke (vsi prostorski okoliši),
- KS Rožna Dolina (vsi prostorski okoliši).

¹ V nadaljevanju MIZŠ.

1.2.2 ORGANIZIRANOST IN ODGOVORNE OSEBE



1.2.3 ORGANI OSNOVNE ŠOLE FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Zavod vodi ravnateljica mag. Lara Brun

in drugi organi, predpisani z ZOFVI:

- pomočnica ravnateljice: Tanja Debenjak;
Andreja Glavan Podbršček.
- Svet zavoda; člani sveta zavoda so (od 4. 11. 2021):
 - predstavniki delavcev: Colja Zorzut Tjaša, Dolgan Aljaž, Kobal Valentina, Penko Nataša, Trampuž Barbara;
 - predstavniki staršev: Lavrenčič Jasna, Nemeč Tjaša, Turel Samo;
 - predstavniki ustanoviteljice Mestne občine Nova Gorica: Kaurin Branislav, Kretič Mamič Ana, Skok Jana.

Predsednik sveta zavoda je g. Samo Turel, namestnica predsednika pa ga. Jana Skok.

V Uradnem listu RS, št. 207/2021 z dne 30. 12. 2021, je bil objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-N), ki bo stopil v veljavo 14. 1. 2022. Sprememba zakona predvideva med drugim tudi spremembe pri sestavi sveta javnega vrtca oziroma šole. V prehodnih določbah je zapisano, da je potrebno akte o ustanovitvi uskladiti s spremembo v roku enega leta po uveljavitvi, to je do 14. 1. 2023.

- Svet staršev: sestavljajo ga predstavniki staršev posameznih oddelčnih skupnosti. Predsednik sveta staršev v šolskem letu 2021/2022 je g. Samo Turel.
- Vodje strokovnih aktivov:
 - 1. razred: Tjaša Colja Zorzut,
 - 2. razred: Andreja Berlot Koncut,
 - 3. razred: Urška Leban,
 - 4. razred: Irena Albreht,
 - 5. razred: Veronika Šinigoj,
 - podaljšano bivanje: Tea Bevk,
 - slovenščina, glasbena umetnost, knjižnica: Mojca Batič Škarabot,
 - angleščina, italijanščina: Polona Završnik,
 - geografija, zgodovina, domovinska in državlјanska kultura in etika: Angelika Koncut Žorž,
 - biologija, kemija, naravoslovje, gospodinjstvo: Barbara Arčon,
 - tehnika in tehnologija, fizika, likovna umetnost: Gordana Štucin,
 - matematika, računalništvo: Barbara Trampuž,
 - šport: Aljaž Dolgan.
- Skupnost učencev: temeljna oblika organiziranosti učencev je oddelčna skupnost. Oddelčne skupnosti se povezujejo v šolski parlament, v katerega so vključeni predstavniki od 3. do 9. razreda. Mentorica šolskega parlamenta v šolskem letu 2021/2022 je ga. Mojca Batič Škarabot.

1.2.4 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO

Obseg in vsebino obveznega vzgojno-izobraževalnega dela predpisujeta predmetnik in učni načrt. Obvezni del programa obsega:

- obvezne predmete po predmetniku,
- izbirne predmete,
- obvezne dejavnosti ob pouku (pevski zbor, kolesarski izpiti, oddelčne skupnosti),
- kulturne, naravoslovne, športne in tehniške dneve, letna šola v naravi s plavalnim tečajem za učence 5. razredov.

Pouk se izvaja v 28 oddelkih, od tega je:

- 15 oddelkov na razredni stopnji,

- 13 oddelkov na predmetni stopnji ter
- 9,84 normativno določenih oddelkov podaljšane bivanja v katere je vključeno 347 učencev, dejansko izvajano v 14 oddelkih in prilagojeno glede na število učencev v OPB ob določenih terminih.

1.2.5 ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH ²

	Razred	Število učencev
1.	1. a	18
2.	1. b	18
3.	1. c	18
SKUPAJ 1. RAZRED		54
4.	2. a	22
5.	2. b	21
6.	2. c	22
SKUPAJ 2. RAZRED		65
7.	3. a	23
8.	3. b	23
9.	3. c	21
SKUPAJ 3. RAZRED		67
10.	4. a	27
11.	4. b	27
12.	4. c	27
SKUPAJ 4. RAZRED		81
13.	5. a	28
14.	5. b	28
15.	5. c	26
SKUPAJ 5. RAZRED		82
16.	6. a	26
17.	6. b	26
18.	6. c	27
SKUPAJ 6. RAZRED		79
19.	7. a	26
20.	7. b	25
21.	7. c	25
SKUPAJ 7. RAZRED		76
22.	8. a	22
23.	8. b	23
24.	8. c	23
25.	8. d	22
SKUPAJ 8. RAZRED		90
26.	9. a	25
27.	9. b *	25
28.	9. c	24
SKUPAJ 9. RAZRED		74
SKUPAJ		668

² Število učencev po posameznih oddelkih na dan 25. 1. 2022, brez upoštevanja vpisov in izpisov v nadaljevanju šolskega leta.

1.2.6 IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2021/2022 izvajamo pouk obveznih izbirnih predmetov pri enaindvajsetih predmetih v šestindvajsetih skupinah.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev
1. Elektronika z robotiko	9.	12
2. Italijanščina I	7.	14
3. Italijanščina II	8.	24
4. Italijanščina III	9	4
5. Izbrani šport	9.	45
6. Likovno snovanje 2	8.	10
7. Likovno snovanje 3	9.	44
8. Multimedija	8., 9.	32
9. Načini prehranjevanja	8.	9
10. Nemščina I	7.	8
11. Nemščina II	8.	15
12. Nemščina III	9.	4
13. Obdelava gradiv: les	7.	7
14. Obdelava gradiv: umetne snovi	8.	11
15. Poskusi v kemiji	9.	16
16. Rastline in človek	7., 9.	23
17. Robotika v tehniki	8.	11
18. Sodobna priprava hrane	7., 8., 9.	23
19. Šport za sprostitev	7.	38
20. Šport za zdravje	8.	32
21. Urejanje besedil	7	23

Izvajamo tudi 6 neobveznih izbirnih predmetov, ki se izvajajo v 10 skupinah.

Izbirni predmet	Razred	Število vključenih učencev	Število skupin
1. Angleščina	1.	24	1
2. Italijanščina	4., 5., 6.	64	3
3. Šport	4., 5., 6.	30	2
4. Računalništvo	4., 5., 6.	32	2
5. Tehnika	4., 5., 6.	23	1
6. Umetnost	4., 5., 6.	13	1

1.2.7 MANJŠE UČNE SKUPINE

Učitelji prilagajajo in diferencirajo pouk in druge oblike dela z učenci od 1. do 9. razreda glede na zmožnosti učencev. Dodatne prilagoditve izvajajo tudi za učence priseljence ter učence, ki imajo prilagoditve določene z odločbo Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

V šolskem letu 2021/2022 bo šola izvajala pouk v manjših učnih skupinah v 8. in 9. razredu pri angleščini, matematiki in slovenščini. Učenci štirih oddelkov osmega razreda se delijo v šest skupin, učenci treh oddelkov devetega razreda pa v pet skupin. Skupine so oblikovane po heterogenem načelu, kar pomeni, da se učencev v skupine ne razvršča po že doseženem nivoju znanja oz. sposobnostih.

1.2.8 DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo dopolnilno razlago in dodatne vaje za utrjevanje učne snovi. Obiskovanje dopolnilnega pouka predlaga učitelj in je v dogovoru s starši obvezno. V vseh razredih je organiziran dopolnilni pouk iz matematike in slovenščine, od 4. razreda dalje še iz angleščine, po potrebi pa tudi iz ostalih predmetov.

Dodatni pouk pa je namenjen učencem, ki jih posamezno področje še posebej zanima in tudi pri pouku dosegajo nadpovprečne rezultate. O vključitvi v dodatni pouk se z učenci dogovori učitelj. V nižjih razredih potekajo vsebine dodatnega pouka na različne načine, medtem ko je ta v višjih razredih organiziran posebej za vsak predmet, in sicer za slovenščino, matematiko, angleščino ter občasno za fiziko in kemijo v zadnjih dveh letih šolanja, v okviru katerega se učenci pripravljajo tudi na tekmovanja iz znanja posameznih predmetov.

1.2.9 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Delo z nadarjenimi učenci je opredeljeno s konceptom, ki ga je predpisalo MIZŠ. Postopek je natančno določen. Nadarjeni ali talentirani otroci in mladostniki so tisti, ki so bodisi na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke ali potencialne na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju in ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti.

Odkrivanje in evidentiranje nadarjenih otrok poteka ob koncu 3. in nato vsakega naslednjega razreda, pri čemer sodelujejo vsi pedagoški delavci šole. Za nadarjene učence se izdelava individualizirani program dela. Učencem v okviru obogatitvenih dejavnosti ponujamo delavnice z različnih področij.

Trudimo se, da učence vsako leto še bolj aktivno usmerjamo in spodbujamo h krepitvi njihovih močnih področij. To pomeni sodelovanje na različnih tekmovanjih in projektih, ki predstavljajo priložnost za izboljšave in nadgradnjo sposobnosti in spretnosti.

Delo z nadarjenimi učenci usklajuje šolska svetovalna služba.

1.2.10 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ OTROKOM Z UČNIMI TEŽAVAMI

Kadar se učne težave kljub učiteljevi pomoči pri rednem pouku, dopolnilnem pouku in v podaljšanem bivanju nadaljujejo, se učencu zagotovi individualna ali skupinska pomoči. Pri sestavljanju načrta individualne ali skupinske pomoči sodelujejo razrednik, učitelj individualne in strokovne pomoči, svetovalna služba in starši. Pomoč izvajajo šolska svetovalna služba in učitelji.

1.2.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ

Na šoli je vsako leto več učencev z odločbo o usmeritvi, ki imajo primanjkljaje na posameznih področjih učenja, za gluhe in naglušne, slepe in slabovidne, gibalno ovirane otroke, otroke z govornimi in jezikovnimi motnjami, dolgotrajno bolne otroke in otroke z avtističnimi motnjami in so deležni dodatne strokovne pomoči. Dodatno strokovno pomoč izvajajo delavci šole ali zunanji strokovni delavci v skladu z odločbo o usmeritvi.

1.2.12 DELO Z UČENCI, KI PRIHAJAJO IZ TUJINE

Tako kot v preteklih letih bomo tudi v tekočem šolskem letu izvajali pouk slovenščine za tujce, ki ga financira MIZŠ in ga izvajajo naši učitelji slovenščine na razredni in predmetni stopnji. Pouk bodo izvajale učiteljice Zvonka Kajba Jelena Vukmir, Vanja Rušt in Jana Golob.

Ure slovenščine izvajamo tudi v okviru projekta Izzivi medkulturnega sobivanja, v katerem smo udeleženi kot partnerji Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica. Izvajalka pouka je učiteljica Neža Markočič.

Pouk slovenščine se izvaja za učence priseljence, ki se v Republiki Sloveniji izobražujejo prvo leto in so za udeležence brezplačni.

Učence priseljence in njihove starše obveščamo tudi o tečajih slovenščine, ki se zanje izvajajo na Mladinskem centru Nova Gorica.

1.2.13 POKLICNA ORIENTACIJA

Pri prehodu iz osnovne v srednjo šolo se učenci znajdejo pred pomembno odločitvijo, kam po končani osnovni šoli. Zato ima poklicna orientacija naslednje temeljne cilje:

- učenci spoznajo dejavnike poklicnega odločanja, sposobnosti, interese in stališča,
- pridobijo informacije o sistemu izobraževanja v Sloveniji, srednješolskih programih, poklicih, zahtevah in potrebni izobrazbi za opravljanje poklica,
- se seznanijo z merili, ki jih je potrebno izpolnjevati za sprejem v srednjo šolo,
- ob prehodu iz nižje na višjo stopnjo izobraževanja se naučijo veščin in spretnosti za uresničitev namer.

Pri poklicni orientaciji učencem pomagajo učitelji, razredniki, šolska svetovalna služba in njihovi starši. Učence usmerjamo v poklice, za katere imajo potrebne spretnosti, sposobnosti in interes, v današnjem času pa postaja vse bolj pomembno, da je v izbranem poklicu tudi možnost zaposlitve. Zavedati se je potrebno, da bodo generacije otrok, ki se bodo v naslednjih letih šolale na srednjih šolah, opravljale poklice, ki trenutno še ne obstajajo. Namreč, še nikoli nismo bili priča tako hitrim spremembam na področju poklicev, kot zdaj.

Program poklicne orientacije vsako leto pripravi šolska svetovalna služba.

1.2.14 ŠOLSKI NOVINCI

Program del a s šolskimi novinci izvaja šolska svetovalna služba. Program zajema:

- organizacija in izvedba vpisa otrok v 1. razred – februar,
- pogovor s svetovalnimi delavkami vrtca glede posebnosti vpisanih šolskih novincev,
- sodelovanje z vrtci – obisk šolskih novincev v 1. razredu,
- strokovna komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok za všolanje (koordinator šolska svetovalna služba),
- oblikovanje oddelkov 1. razreda.

1.3 ORGANIZACIJA IN VSEBINA VZGOJNO – IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1.3.1 KADROVSKI POGOJI

Delovne naloge so delavcem razdeljene v skladu z Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o delovnih razmerjih in v skladu z normativi.

Na šoli poučuje 61 učiteljev in 2 vzgojiteljici, ki opravljajo delo druge strokovne delavke v prvem razredu.

Strokovne delavke na šoli so še dve šolski pedagoginji (oziroma 1,40 delovnega mesta), dve knjižničarki (oziroma 1,5 delovnega mesta), s 1. januarjem 2022 smo v skladu s sklepom MIZŠ, do 31. 8. 2022 zaposlili še psihologinjo (0,6 delovnega mesta). V letu 2022 smo uspešno kandidirali s programom javnih del, zato imamo v obdobju med januarjem in junijem ter med septembrom in

decembrom zaposleno delavko za opravljanje javnega dela z nazivom pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja.

Organizacijsko delo na šoli vodijo ravnateljica mag. Lara Brun in dve pomočnici ravnateljice ga. Tanja Debenjak ter ga. Andreja Glavan Podbršček.

Nepedagoško osebje zavoda so tajnik VIZ, računovodja, administrator in knjigovodja (50 % kot nadstandardna zaposlitev MONG, 50 % zaposlitev MIZŠ), kuharici (2,24 delovnega mesta), osem čistilcev (7,75 delovnih mest), dva hišnika (1,5 delovnih mest) ter spremljevalec gibalno oviranega učenca.

Vsi strokovni delavci imajo ustrezno izobrazbo in dodatna znanja, ki so potrebna za poučevanje po posameznih triletjih.

Šola posluje od ponedeljka do petka, in sicer: jutranje varstvo od 6.30 do 8.00, redni pouk od 8.00 do 14.30, podaljšano bivanje od 11.35 do 15.45 (nujno varstvo do 16.15), čistilke od 14.00 do 22.00, popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov od 15.30 do 21.00.

Uradne ure tajništva so od ponedeljka do petka od 7.00 do 15.00.

Ravnateljica sprejema stranke po predhodni najavi.

Delovni čas zaposlenih je v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih in po Kolektivni pogodbi za vzgojo in izobraževanje 40 ur tedensko.

Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu s Pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja za vsakega učitelja izdelava individualni letni delovni načrt (iLDN) in delo učitelja organizira tako, da je ob izteku referenčnega obdobja (od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022) povprečni polni delovni čas izravnani. Delovni čas učiteljev je določen po dnevnem časovnem razporedu in z urnikom. Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

Udeleževali se bomo študijskih skupin in posvetov, sklicanih s strani pristojnega ministrstva in Zavoda Republike Slovenije za šolstvo ter izbrali vsebine, na katerih želimo graditi svoje znanje.

Spodbujali bomo individualna izobraževanja posameznih učiteljev in diseminacijo pridobljenega znanja kolegom na šoli, pri tem se opiramo na razpis programov v Katalogu programov nadaljnega izobraževanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (KATIS).

Ob odločitvah za udeležbo na izobraževanjih, se bomo držali načela racionalnosti, čim manj učiteljev na ista izobraževanja, čim manj istočasno manjkajočih učiteljev, upoštevanje stroškov, ki nastanejo ob določenem izobraževanju, ...

V sodelovanju z Mladinskim centrom Nova Gorica bomo poizkušali organizirati izobraževanje strokovnih delavcev na šoli za naše, kot tudi za učitelje sosednjih šol.

1.3.2 DEJAVNOSTI PO OBVEZNEM PREDMETNIKU

Obseg in vsebino obveznega vzgojno-izobraževalnega dela predpisujeta predmetnik in učni načrt in so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2021/2022³. Dnevi dejavnosti so del obveznega programa. V okviru dni dejavnosti se vsebine predmetov medsebojno povezujejo.

Dnevi dejavnosti potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Vsebine dni dejavnosti pripravijo strokovni aktivisti, ki se medpredmetno povezujejo. Pri realizaciji sodelujejo vsi učitelji.

Cilji dni dejavnosti so omogočiti učencem utrjevanje in povezovanje znanj pridobljenih pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporaba teh znanj in njihovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dnevi dejavnosti vzpodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost učencev, jih usposablja za samostojno opazovanje in pridobivanje izkušenj in znanja, za razvijanje spretnosti ter za samostojno reševanje problemov.

Deleži posameznih sklopov dejavnosti, ki so določeni na podlagi upoštevanja razvoja otrok ter zastopanosti predmetnega področja so določeni v predmetniku osnovne šole.

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti, krožke. Obiskovanje interesnih dejavnosti je praviloma brezplačno. Učenci se v interesno dejavnost vpišejo s prijavnico v spletni učilnici, izjemoma lahko tudi tekom šolskega leta, če je to mogoče glede na številčno stanje in druge omejitve. Posamezna dejavnost se izvaja, če je dovolj prijav za oblikovanje skupine, začne pa se izvajati v oktobru.

Izvajanje interesnih dejavnosti v šolskem letu 2021/2022 bo potekalo skladno z navodili in priporočili za zajezitev širjenja virusa Sars-CoV-2 Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

V letošnjem šolskem letu so lahko učenci izbirali med 19 interesnimi dejavnostmi.

1.3.3 ORGANIZACIJA POUKA V PRIMERU IZREDNIH RAZMER ZARADI COVID-19

Šolsko leto smo, po navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, začeli po modelu B, ki velja, ko se vsi učenci izobražujejo v šoli oziroma vzgojno-izobraževalnem zavodu. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Model B predvideva pouk učencev v matičnih učilnicah in vzdrževanje t. i. »mehurčkov«.

Pripravili smo protokole, ločeno za razredno in predmetno stopnjo. V protokolih so določeni prihodi učencev v šolo, odhodi iz šole, gibanje po hodnikih, izvedba pouka v matičnih učilnicah, prehrana (malica in kosilo), dežurni učitelji in njihove naloge, organizacija podaljšanega bivanja. Protokoli se bodo lahko, glede na priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ), med letom tudi spreminjali in prilagajali zahtevam in priporočilom.

Prav tako smo, za primere prehoda na delo na daljavo, pripravili protokole za izobraževanje na daljavo s poenotenimi komunikacijskimi kanali in navodili za vse razrede.

³ V nadaljevanju LDN.

1.4 RAZŠIRJENI IN NADSTANDARDNI PROGRAM

1.4.1 ŠOLA V NARAVI

Zaradi številnih pozitivnih učinkov izvajamo šolo v naravi in priporočamo udeležbo vsem učencem. Želja šole je, da se vsake šole v naravi udeležijo vsi učenci, saj je to za nekatere učence lahko eno redkih letovanj, prav tako pa se s skupnim bivanjem šole v naravi ustvarja močnejša povezanost med sošolci.

Za šolo v naravi v 7. in 8. razredu se na prošnjo oz. vlogo staršev lahko učencem pomaga pri plačilu stroškov za socialno ogrožene učence s sredstvi iz šolskega sklada, za letno šolo v naravi v petem razredu del sredstev prispeva MIZŠ. Pri načrtovanju nekaterih šol v naravi sodelujemo s Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti (COŠD, www.csod.si). V letošnjem šolskem letu organiziramo naslednje šole v naravi:

Razred	Dejavnost	Odgovorni vodja	Odobreni termin	št. učencev
5. razred	ŠVN Cerkn ŠVN Ankaran	Veronika Šinigoj	6. 6. – 10. 6. 2022 20. 9. – 30. 9. 2022	vsi učenci petega razreda
7. razred, 6. C	ŠVN Cerkn	Duška Suzić	6. 9. – 10. 9. 2021	vsi učenci sedmega razreda in učenci 6. C
8. razred	ŠVN Kope	Aljaž Dolgan (nadomešča Katarina Kete Rodman)	januar in februar 2022	vsi učenci osmega razreda

1.4.2 KOLESRASKI IZPIT

Usposabljanje za vožnjo s kolesom se izvaja v petem razredu po izobraževalnem programu »Usposabljanje za vožnjo kolesa« v 5. razredu.

1.4.3 TEČAJ PLAVANJA

Tečaj plavanja na šoli organiziramo za učence 3. razreda in je obvezen za vse učence. Praviloma ga izvedemo v septembru v obsegu 20 ur v okviru športne vzgoje. Pri izvedbi plavalnega tečaja sodelujemo s Plavalnim klubom Gorica.

1.4.4 PODALJŠANO BIVANJE (PB)

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku za učence od 1. do 5. razreda in je brezplačno. V PB se učenci vključujejo prostovoljno s prijavnico staršev.

1.4.5 JUTRANJE VARSTVO

Organizirano je na podlagi prijav, ki so jih starši oddali konec prejšnjega šolskega leta in je brezplačno. Za učence 1. razreda je organizirano od 6.30 do 8.00 ure in ga financira MIZŠ, za učence od 2. do 5. razreda od 7.00 do 8.00 ure in ga izvajajo učitelji nad svojo redno delovno obveznostjo.

1.4.6 VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA

V prostih urah, ko učenci čakajo na nadaljevanje pouka, šola organizira aktivno in varno preživljanje tega časa. V to obliko varstva so vključeni vsi učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka. Urnik varstva je izdelan glede na šolski urnik.

1.4.7 VARSTVO VOZAČEV

Za učence na predmetni stopnji, ki so končali s poukom in čakajo na organiziran šolski prevoz domov, šola organizira varstvo vozačev do odhoda prvega avtobusa na relaciji, na kateri se učenci peljejo domov. Učenci na razredni stopnji so do odhoda domov vključeni v podaljšano bivanje.

1.4.8 OSTALE DEJAVNOSTI

Ostale dejavnosti šole so še dežurstva učiteljev (pred poukom, med odmori, v jedilnici med kosilom), urejanje šole, sodelovanje na natečajih in projektih, priprava prireditev in proslav, vodenje interesnih dejavnosti, vodenje aktivov na šoli, testiranje za športni vzgojni karton, spremstva učencev, izvedba tekmovanj na šoli, organizacija in izvedba šole v naravi, delo v inventurni komisiji, mentorstvo pripravnikom in praktikantom.

1.5 DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

1.5.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA

Tekmovanja se izvajajo na šolskem nivoju za bronasto priznanje, na regijskem za srebrno in državnem za zlato priznanje. Predvsem zlata in srebrna priznanja so eden od pogojev za pridobitev Zoisove štipendije. Tekmovanje so nepogrešljiv del dodatne ponudbe in so pomemben povezovalni element med šolo, društvi in različnimi panožnimi zvezami.

Termini za tekmovanja ostajajo iz leta v leto isti, tako se v šolskem letu 2021/2022 predvideva:

Tekmovanje	Organizator	Šolsko	Regijsko	Državno
MATEMATIKA (Kenguru)	Alijana Winkler	17. 3. 2022 ob 13.00	6. 4. 2022, ob 13.00	23. 4. 2022 ob 9.00
FIZIKA	Klemen Leban	2. 2. 2022 ob 13.00	14. 4. 2022 ob 14.00	21. 5. 2022 ob 10.00
BOBER	Marjeta Lisjak	8. 11. – 19. 11. 2020	/	22. 1. 2022
KEMIJA	Barbara Arčon	17. 1. 2022	26. 3. 2022	7. 5. 2022
VESELA ŠOLA	Vilma S. Brus	9. 3. 2022	/	13. 4. 2022
TEKMOVANJE V ZNANJU O SLADKORNI BOLEZNI	Barbara Arčon	15. 10. 2021	/	20. 11. 2021
SLOVENŠČINA – za Cankarjevo priznanje 2. in 3. triada	Zvonka Kajba	9. 11. 2021	9. 12. 2021	12. 2. 2022
GEOGRAFIJA	Helena Cizej	16. 11. 2021 ob 13.00	/	2. 4. 2022 ob 10.00
ZGODOVINA	Angelika K. Žorž	7. 12. 2021 ob 13.00	/	10. 3. 2022 ob 14.00
ANGLEŠČINA 6. razred	Polona Završnik	16. 2. 2022		12. 4. 2022
ANGLEŠČINA, 8. in 9. razred	Polona Završnik	11. 11. 2021 ob 13.00	/	16. 3. 2022 ob 14.00
ITALIJANŠČINA	Jelena Vukmir	marec 2022	/	april 2022

1.5.2 TEKMOVANJA PEVSKIH ZBOROV

Na šoli imamo tri pevske zборе, ki že vrsto let posegajo po zavidljivih rezultatih pod zborovodstvom strokovne delavke ge. Milene Prinčič. Tudi v šolskem letu 2021/2022 bodo pevski zbori sodelovali na različnih prireditvah:

- revija otroških pevskih zborov in mladinskih pevskih zborov v Novi Gorici (nastopali bodo oba pevska zbora, april 2022),
- regijsko tekmovanje otroških in mladinskih pevskih zborov v Novi Gorici ali državno tekmovanje v Zagorju ob Savi (maj 2022),
- prireditev Zborovski BUM v Novi Gorici (mladinski pevski zbor, otroški pevski zbor, junij 2022),
- sodelovanje na različnih dogodkih v Domu upokojencev Nova Gorica,
- razni priložnostni nastopi v mestu,
- prireditev ob praznovanju 40. obletnice šole.

1.5.3 OSTALA TEKMOVANJA

Druga tekmovanja:

- učenci s posebnim veseljem in zanimanjem za posamezna področja se bodo lahko udeleževali cele vrste likovnih, literarnih, fotografskih natečajev in EX– tempore, ...
- na tehničnem področju naši učenci sodelujejo na tekmovanju Kaj veš o prometu (Javna agencija RS za varnost prometa),
- druga literarna, likovna tekmovanja na daljavo.

1.5.4 PRIREDITVE NA ŠOLI

PRIREDITEV	PREDVIDENI ČAS IZVEDBE
Prvi šolski dan	sreda, 1. 9. 2021
Začetek bralne značke, bralni večer	september 2021
Otvoritev Forma vive	v Tednu otroka, 4. 10. do 10. 10. 2021
Novoletni bazar	december 2021
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	petek, 24. 12. 2021
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	petek, 4. 2. 2022
Bralna značka, zaključek	maj 2022
Otvoritev Forma vive	maj 2022
Prireditev ob 40. obletnici šole	25. maj 2022
Valeta	sreda, 15. 6. 2022
Zadnji šolski dan in proslava pred dnevom državnosti	petek, 24. 6. 2022

1.5.5 ZDRAVSTVENO VARSTVO IN PREVENTIVA

Za učence v sodelovanju z Zdravstvenim domom Nova Gorica organiziramo različna zdravstveno vzgojna predavanja in delavnice, z namenom oblikovanja zdravih življenjskih in higienskih navad, vzpodbuja učence za zdrav način življenja in krepitev njihove telesne in duševne odpornosti.

Razred	Vsebina
1.	Zdrave navade Medvedek Tom nas uči bonton
2.	Osebna higiena kaj storim vsak dan za svoje zdravje?
3.	Zdrav način življenja Rojstvo
4.	Čutila in prebavila Preprečevanje poškodb
5.	Puberteta Zasvojenost
6.	Odraščanje – dve plati medalje Ne kadim – moja izbira
7.	Pozitivna samopodoba in stres Mladi in alkohol
8.	Medosebni odnosi Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED
9.	Vzgoja za zdravo spolnost Sr(e)čne želje

Poleg tega šola sodeluje z Zdravstvenim domom Nova Gorica pri izvajanju sistematskih zdravstvenih pregledov in cepljenja. Pregled je za vse učence 1., 3., 6. in 8. razreda obvezen in se izvaja v Dispanzerju za šolarje. Sistematski pregledi se izvajajo po vnaprej določenem urniku, ki ga pripravi Zdravstveni dom Nova Gorica.

Dejavnost zobozdravstvene preventive obsegajo sistematski zobozdravstveni pregled učencev v 1., 2. in 6. razredu.

V sodelovanju z Mladinski center Nova Gorica pa že vrsto let organiziramo preventivne delavnice za učence od 5. do 9. razreda.

Teme/naslovi delavnic v šolskem letu 2021/2022:

5. razredi	Prijateljstvo
6. razredi	Skupnost
7. razredi	Pozitivnost
8. razredi	Komunikacija
9. razredi	Reševanje sporov

1.5.6 ŠOLSKI SKLAD

Na šoli deluje šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavni del normiranega izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. Take dejavnosti so nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda izvajanja pouka in podobno.

Sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad vodi upravni odbor, ki ima predsednika in šteje sedem članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Člani upravnega odbora šolskega sklada, ki delujejo v tem mandatu od novembra 2020 so: Marjeta Lisjak (predstavnik zavoda), Valentina Kobal (predstavnik zavoda), Tanja Debenjak (predstavnik zavoda), Jaka Vogrinčič Bizjak (predstavnik staršev), Samo Turel (predstavnik staršev), Saša Fišer (predstavnik staršev) in Tina Skubin (predstavnik staršev). Delovanje sklada ureja Pravilnik o delovanju šolskega sklada Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica.

1.6 PROJEKTI

Bogato kulturno udejstvovanje naše šole na pevskem, gledališkem, likovnem, plesnem, literarnem in filmskem področju je prepoznala tudi ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavljenih vlog Javnega sklada za kulturne dejavnosti in nam ponovno podelila naziv KULTURNA ŠOLA 2020. Naziv bomo lahko uporabljali nadaljnjih pet let.

Ponovna osvojitve naziva je dokaz, da zelo kvalitetno delamo na področju kulture, saj smo ostali v skupini tistih šol, ki se izkazujejo z nadpovprečno kulturno dejavnostjo. Pridobljeni naziv je nagrada vsem, ki so kakor koli doprinesli k ponovni osvojitvi naziva in spodbuda, da nadaljujejo začeto delo.

Rdeča nit, ki bo povezovala aktivnosti v šolskem letu 2021/2022 je 40. obletnica Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Za pripravo proslave, ki bo izvedena spomladi 2022, je bil imenovan organizacijski odbor v sestavi: Lara Brun, Tanja Debenjak, Zvonka Kajba, Milena Prinčič, Barbara Filej in Jelena Vukmir.

1.6.1 ZDRAVA ŠOLA

Naša šola je priključena Slovenski mreži zdravih šol, kar pomeni, da bo posvečala še več pozornosti sistematičnemu delovanju na področju telesnega, duševnega, socialnega in okoljskega zdravja. Potrudili se bomo, da bo šola postala še bolj prijetno okolje, v katerem bomo vsi radi delali in se srečevali – tako učenci, učitelji in starši. Letošnja rdeča nit bo potekala na temo: Mi vsi za boljši (lepši) jutri.

1.6.2 PROJEKTI ZA SPODBUJANJE BRANJA IN BRALNE PISMENOSTI

Projekt Ostanimo zvesti knjigi

Projekt Ostanimo zvesti knjigi se izvaja pod okriljem Bralnem značke in ga izvajamo v šestem razredu. S projektom želimo ublažiti upad zanimanja za branje knjig v najstniškem obdobju. Šestošolci, ki bodo osvojili bralno priznanje, bodo deležni nagradnega izleta, vsi stroški so pokriti s strani organizatorja, Bralne značke.

Projekt Rastem s knjigo

To je nacionalni projekt MIZŠ, ki je namenjen sedmošolcem ter letos izjemoma tudi učencem 8. razreda za spodbujanje bralne kulture. Z njim skušamo učence motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju knjižnic.

Projekt Spodbudimo branje

S projektom želimo spodbuditi branje predvsem v prvi in drugi triadi. V 2. razredu bodo učenci brali pri pouku 10 min, v 3. in 4. razredu se izvaja vsak dan pet minut tihega branja. V 5., 6. in 7. razredu bodo enkrat tedensko brali 15 minut pri slovenščini.

Projekt Mega kviz

Slovenski knjižnično–muzejski MEGA kviz je moderna oblika knjižnično–informacijskega opismenjevanja. Učenci ga rešujejo prek internetne aplikacije v šolski knjižnici.

Projekt Naša mala knjižnica

Naša mala knjižnica je evropski projekt, ki se v Sloveniji izvaja že vrsto let. Namen projekta je širjenje bralne kulture in navduševanje mladih za literaturo. Snovalci projekta vsako leto izberejo najnovejša literarna dela, velik pomen dajejo mlajšim, še neuveljavljenim avtorjem. V naboru knjig, ki jih naši učenci skupaj z mentoricami prebirajo, so književna dela slovenskih in tujih avtorjev. Poleg prebiranja

knjig učenci rešujejo naloge iz literarnega Ustvarjalnika, ki krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše branje in opazovanje.

1.6.3 REDNO PIŠEM DOMAČE NALOGE

Pisanje domačih nalog je izjemnega pomena, zato želimo k opravljanju le-teh pristopiti z vso resnostjo. Spremljanje delanja domačih nalog je na šoli seveda potekalo tudi v preteklih letih, tudi letos želimo temu posvetiti še dodatno pozornost. Evidenca pisanja domačih nalog, ukrepanje ob nedelu domačih nalog in drugi postopki v zvezi s tem bodo dodatno dogovorjeni tekom šolskega leta.

1.6.4 ŠOLSKA SHEMA

Sadje in zelenjava predstavljata pomembno skupino živil v uravnoteženem jedilniku vsakega posameznika. Zato tudi v šolskem letu 2021/2022 nadaljujemo s projektom Šolska shema, v katerega je šola vključena že od samega začetka v šolskem letu 2009-2010, saj se zavedamo pomembnosti uživanja sadja in zelenjave pri otrocih.

Vsem učencem bo do konca šolskega leta 2021/2022 enkrat tedensko ponujen dodatni obrok lokalno pridelanega sadja in zelenjave. Načrt promocijskih aktivnosti:

- Dvakrat letno bodo učenci 4. A, 6. A ter 8. A izpolnjevali spletni vprašalnik v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje.
- Ob dnevu slovenske hrane bodo vsi učenci dobili tradicionalni slovenski zajtrk, črn kruh, maslo, med, mleko in jabolko, vse slovenskega izvora.
- Mlajši učenci bodo ustvarjali likovna dela v različnih likovnih tehnikah in z njimi sodelovali tudi na likovnih natečajih, z njihovimi deli pa bomo redno poživali stene na hodnikih in v jedilnici.
- Ob dnevu slovenske hrane bodo učenci 1. razreda imeli naravoslovni dan z naslovom Dober tek – priprava hrane.
- O zdravi prehrani in pomenu sadja in zelenjave v prehrani se bodo v okviru naravoslovnega dne učili učenci 5. razreda.
- Za šolski vrt bodo pridno skrbeli učenci, ki bodo obiskovali vrtnarski krožek.
- V juniju bomo pripravili tradicionalni Sadni dan na igrišču za šolo. Učenci bodo lahko spoznali različne vrste sadja in zelenjave. Celotno dogajanje bo spremljala glasba in različne športne aktivnosti, s pomočjo katerih bodo učenci spoznali pomen gibanja ob zdravi prehrani.
- Novice o dogajanju v okviru projekta bomo redno objavljali na spletni strani šole.
- Redno in pravočasno bomo pošiljali zahteve za financiranje, vodila pa se bo tudi vsa predpisana dokumentacija, ki se ustrezno shranjuje.

1.6.5 RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE

Namenjeno je vsem učencem. Izvajajo ga učitelji po ustrezno pripravljenih računalniških programih za posamezne predmete v sodelovanju z organizatorjem računalniške tehnologije.

1.6.6 FILMSKA, GLEDALIŠKA IN GLASBENA VZGOJA

Sodelujemo z Javnim zavodom Kinodvor iz Ljubljane v njihovem projektu Filmska vzgoja in mlada občinstva, Young Audience & Film Education. Program slovenščine predvideva tudi ogled filmskih, gledaliških in lutkovnih predstav. Nekatere si bodo učenci ogledali v Kulturnem domu Nova Gorica, nekaj pa jih bo izvedenih na šoli v okviru tehničnih možnosti. Pri izbiri si bomo pomagali s Katalogom izbranih filmov za vzgojno-izobraževalne ustanove.

Podobno sodelujemo tudi z Glasbeno mladino Slovenije in Kulturnim domom v Novi Gorici, ki nam

omogočata ogled koncertnih nastopov glasbenikov v manjših skupinah, največkrat po generacijah (posebej 1. razredi, 2. razred, ...). Prizadevamo si, da nas glasbeniki obišejo na šoli. Otrokom ponudimo zanimive nastope priznanih glasbenikov. Trudimo se, da učenci tudi aktivno sodelujejo v primernih glasbenih delavnicah. Sedmošolci bodo obiskali Cankarjev dom in si ogledali tematski koncert Glasbene mladine. V tednu otroka obišejo tudi brezplačne predstave.

1.6.7 TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

Projekt je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah.

Sodelovali bodo učenci osmih in devetih razredov.

1.6.8 UNESCO ŠOLA

Naša šola je članica mreže UNESCO pridruženih šol (angl. UNESCO Associated Schools Network, krajše ASPnet), ki deluje pod okriljem Organizacije združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo.

Med pomembnimi cilji UNESCO šol so predvsem:

- pripadnost globalni skupnosti in kulturi miru ter nenasilja,
- trajnostni razvoj in trajnostni življenjski slog,
- medkulturno učenje in spoštovanje kulturne raznolikosti in dediščine.

Vsako leto sodelujemo v številnih projektih znotraj mreže UNESCO šol in na naj različne načine obeležimo pomembnejše mednarodne dneve. Več o dogajanju v okviru Unesco šol lahko preberete na spletni strani <https://www.os-franaerjavca.si/projekti/unesco/>.

1.6.9 OBJEM

V šolskem letu 2016/2017 smo se vključili v večletni (2016 – 2022) projekt OBJEM (Ozaveščanje Branje Jezik Evalvacija Modeli).

Pri projektu OBJEM je poudarek na bralni pismenosti. Najpomembnejši gradniki bralne pismenosti so govor (zmožnost besednega/nebesednega komuniciranja), motiviranost za branje, razumevanje prebranega (razumevanje pomena besed), glasovno zavedanje (členitev povedi, besed), tekoče branje, odziv na besedilo (uporaba prebranega v novih situacijah) ter kritično branje (oblikovanje lastnega mnenja o prebranem).

Glavni poudarki na naši šoli:

- Individualna učna pomoč/dodatna strokovna pomoč za nekatere učence z velikimi učnimi težavami (prilagojene dodatne naloge za samo razumevanje besedila ter razčlemba neumetnostnih besedil – lažja besedila).
- Spodbujanje k branju ter motiviranje za branje s strani knjižničark:
 - branje za bralno značko,
 - prireditve (npr. ob zaključku bralne značke),
 - MEGA kviz,
 - Rastem s knjigo (sodelovanje s splošno knjižnico),
 - Naša mala knjižnica (prva triada),

- Ostanimo zvesti knjigi (6.razred – ohranjanje bralcev za zadnjo triado, da ni prevelikega osipa),
- tradicionalne ilustratorske razstave znanih slovenskih ilustratorjev (nazornost ob povezavi ilustracije in besedila),
- knjižničarski krožek.
- Spodbujanje branja pri urah podaljšanega bivanja (bralno drevo, kjer so otrokom na voljo odpisane in podarjene knjige).
- Večerno branje (branje po koticčkih).

1.6.10 MREŽA ŠOLSKI PES

Mreža Šolski pes združuje vzgojno–izobraževalne ustanove, ki v svoje delo redno vključujejo delovanje šolskega psa. Delo je sistematično, načrtovano, dokumentirano in evalvirano. Šolski pes je terapevtski pes, ki deluje v Mreži Šolski pes.

Cilji, ki jih želimo doseči s prisotnostjo in delovanjem šolskega psa so:

- razvijati spodbudno učno okolje,
- privzgjajati splošno veljavne vrednote,
- dosegati načrtovane cilje v vzgojno–izobraževalnem procesu.

Delo s terapevtskimi psi predstavlja drugačen, svež, interaktiven pristop k vzgoji in učenju. Bogati šolsko kulturo in vnaša v slovenski šolski prostor novo dimenzijo. Zato je vizija Mreže skrbno načrtovano širjenje kakovostnega dela s šolskimi psi (povzeto po spletni strani Mreža Šolski pes – <https://sites.google.com/view/mreza-solski-pes/>).

V sodelovanju z društvom Tačke pomagačke bodo terapevtski psi vsaj enkrat tedensko prisostvovali pri pouku.

1.6.11 NA ZDRAVO ZABAVO V NARAVO

Namen projekta je popestritev počitnic in spodbujanje, da otroci skupaj s starši ali drugimi spremljevalci do oktobra 2021 opravijo 2000 m višinskih metrov v slovenskih hribih. Sodelovali so vsi drugošolci in učenci 3. C, razglasitev rezultatov in podelitev nagrad je bila januarja 2022.

1.6.12 MLADI RAZISKOVALCI ZGODOVINE

Mladi raziskovalci zgodovine si pridobijo neposredne izkušnje z metodami terenskega dela, iskanja informacij po arhivih, knjižnicah, na internetu, z intervjuji in z razvrščanjem zbranega po pomembnosti ter z oblikovanjem pregledne, končne pisne predstavitve rezultatov. Skupaj z mentorico pripravijo raziskovalno nalogo, ki jo nato predstavijo komisiji. V tem šolskem letu je tema preučevanja Nalezljive bolezni v preteklosti in boj z njimi. Sodelovali bodo učenci osmih razredov.

1.6.13 SEMENA SPREMEMB

S šolskim letom 2019/2020 je izvedbo projekta prevzela Mestna zveza prijateljev mladine Ljubljana. Projekt in aktivnosti znotraj projekta temeljijo na Ciljih trajnostnega razvoja in razvijajo 5 ključnih vrednot:

- učenje za in skozi življenje,
- inovativna družba,
- zaupanje,
- kakovostno življenje,
- identiteta.

Preko projekta Semena sprememb v osnovnih šolah gradimo na:

- razvoju osebnih kompetenc otrok za aktivno državljanstvo,
- razvoju odgovornosti do sebe, drugih in družbe, v kateri živimo,
- razvoju samoiniciativnosti in proaktivnosti.

1.6.14 USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE

Zavod RS za šolstvo je v šolskem letu 2020/2021 pričel z izvajanjem razvojne naloge Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje, v kateri strokovni delavci razvijajo pedagoško prakso, usklajeno z individualnimi potrebami in zmožnostmi učenca in ki temelji na formativnem spremljanju ter zagotavlja optimalen razvoj in učno uspešnost vsakega.

Tudi sicer smo se odločili, da v letu 2022 damo večji poudarek formativnemu načinu spremljanja znanja, kjer gre za proces izboljšanja samega učenja, zato bomo, poleg zgoraj navedenega projekta, poskušali pritegniti k formativnemu načinu spremljanja znanja čim več pedagoških delavcev naše šole.

1.6.15 ERASMUS

Načrtujemo, da bomo v novem šolskem letu pristopili k projektu Erasmus, ki podpira izobraževanje, usposabljanje, mlade in šport v Evropi. Podpira prednostne naloge in aktivnosti, ki so določene v okviru evropskega izobraževalnega prostora, akcijskega načrta za digitalno izobraževanje in evropskega programa znanj in spretnosti.

1.6.16 SIMBIOZA SKUPNOST

V začetku septembra 2021 smo se prijavi in vključili v celoletni projekt Simbioza Skupnost. Projekt Simbioza Skupnost je nadgradnja projekta Simbioza Šola (2014-2020), ki je v mrežo vključeval osnovne in srednje šole. S pridružitvijo k projektu bomo imeli tudi v bodoče priložnost prenašati močno sporočilo o pomembnosti medgeneracijskega sodelovanja. Promovirali bomo prostovoljstvo, solidarnost in vzajemnost kot vedno bolj cenjene in priznane družbene vrednote. Obogatili bomo ponudbo z vsebinami, ki bodo pomembno prispevale h krepitvi medgeneracijskega sodelovanja in povezovanje med generacijami v našem lokalnem okolju. Sodelovanje v projektu je popolnoma brezplačno in temelji na prostovoljskem udejstvovanju in neformalnem učenju.

Kot ustrezne aktivnosti štejejo vse aktivnosti pri katerih se spodbujajo vrednote medgeneracijskega sodelovanja in vseživljenjskega učenja, pri čemer se lahko odločimo za športna druženja, bralne urice, obiske starejših oseb ali preprosta medgeneracijska druženja kjer si izmenjujemo poglede, izkušnje in se tako bogatimo. Veljajo tudi aktivnosti, ki se jih izvede na daljavo, v hibridnem modelu ali v živo.

Pri snovanju aktivnosti bomo pomisli na tisto, kar je v našem lokalnem okolju potrebno – v čem bi različne generacije uživale in seveda, ob tem ne bomo pozabili na varnost in zdravje vseh, ki bodo udeleženi. Upoštevali bomo aktualna navodila NIJZ in skupaj poskrbeli drug za drugega.

1.6.17 POKONČNA DRŽA

V novembru 2021 smo na šoli izvedli predavanje na temo »Pokončna drža, dobra drža«, ki ga je vodila dr. Saša Stapski Dobravec. Predavanje je spodbudilo nekaj naših učiteljev, da so se odločili za nadaljnja izobraževanja o tej temi, bodisi kot skrbniki programa oz. kot izvajalci. Tako bomo v letu 2022 uvedli omenjeni program Pokončne drža tudi na naši šoli. Cilj programa je privzgojiti ravnovesje mišično-skeletnega aparata čimprej v otroškem obdobju, hkrati pa s tem krepiti tudi samozavest in samopodobo vsakega posameznika, kar posledično ugodno vpliva tudi na uspešno doseganje zastavljenih ciljev.

1.6.18 TI MENI DANES, JAZ TEBI JUTRI

V letu 2022 sodelujemo tudi pri projektu Ti meni danes, jaz tebi jutri. Gre za projekt, ki se posveča socialnim odnosom kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja. Otroke želi spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi ter razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov.

1.6.19 ŠOLSKI BAROMETER

Šolski barometer je raziskava v obliki vprašalnika, ki šoli omogoča, da izve kako so različni deležniki -učenci, starši in zaposleni zadovoljni z delovanjem šole.

Rezultati šolskega barometra omogočajo izboljšanje kakovosti na vseh ravneh šolskega vsakdana za vse deležnike ter služijo kot orodje za boljše razumevanje šolske skupnosti, za prepoznavanje močnih področij in tistih, ki potrebujejo izboljšavo. Služijo tudi kot podlaga za strateško načrtovanje in določanje primarnih smernic delovanja za prihodnja leta.

Šolski barometer bo preverjal uspešnost na sledečih področjih:

- poučevanje in učenje,
- viri in infrastruktura,
- odnosi in klima,
- šolsko okolje.

Predviden čas prve izvedbe raziskave je marec 2022.

1.7. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje šole s starši predstavlja pomemben del aktivnosti vseh zaposlenih. Da bi družina in šola čim bolj skladno in čim bolj učinkovito vplivali na otrokov razvoj, je partnersko sodelovanje obojih zelo pomembno. Pomemben dejavnik takega sodelovanja je medsebojno spoznavanje, zaupanje in obojestransko obveščenost, s skupnim ciljem za dobro otrok oziroma učencev.

Oblike sodelovanja s starši:

CILJI	OPIS AKTIVNOSTI	NOSILEC	SODELAVCI	ROK/OCENA OPRAVLJENEGA DELA
<ul style="list-style-type: none">• predstavitev šole, oddelka, učiteljev, predmetnika, ...• obravnava hišnega reda• seznanitev s spremembami v šolski zakonodaji• dobra komunikacija med šolskim letom	sklic in izvedba 1. roditeljskega sestanka	razredniki, ravnatelj	vsi učitelji	september 2021
<ul style="list-style-type: none">• seznanjanje staršev o predavanjih in delavnicah za starše	roditeljski sestanki, spletna stran šole	svetovalna služba, razredniki, pomočnica ravnatelja		celo leto
<ul style="list-style-type: none">• predstavitev učnega uspeha po oddelkih po prvem ocenjevalnem obdobju, predlogi za izboljšave	roditeljski sestanki, pogovorna ura	oddelčni učiteljski zbor, razredniki		februar 2022
<ul style="list-style-type: none">• predstavitev šole v naravi	roditeljski sestanki, spletna stran	učitelji športa, razredniki		pred izvedbo posamezne šole

• sprotno obveščanje staršev o delu šole, obravnava problematike	spletna stran šole, seje sveta staršev			celo leto
• anketa o delu šole		ravnatelj, pomočnica ravnatelja	starši, šolska svetovalna služba	ob koncu šolskega leta

1.8 OBLIKE SODELOVANJA Z OKOLJEM

Pomembno vlogo pri viziji šole ima kraj s svojimi značilnostmi in tradicijo, ki jo je treba negovati, hkrati pa biti pogumen, da se najde prostor za novosti in spremembe. Šola je odprta ustanova za starše in zainteresirano javnost. V prostorih šole prirejamo proslave in druge prireditve, ki so namenjene tudi širšemu okolju, čeprav smo trenutno na tem področju omejeni z določenimi zahtevami v okviru odlokov Vlade RS. Učenci šole se vključujejo v prireditve in različne dejavnosti, ki se organizirajo v kraju. Prav tako šola sodeluje z različnimi institucijami, ki so v širšem okolju šole.

Društva, organizacije, zavodi in posamezni strokovnjaki, s katerimi se šola pri svojem delu najpogosteje povezuje, so:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS, <http://www.mizs.gov.si/>
- Zavod RS za šolstvo in šport, še posebej Območna enota Nova Gorica, <http://www.zrss.si/>
- Mestna občina Nova Gorica, <https://www.nova-gorica.si/>
- Mladinski center Nova Gorica, <https://www.mc-novagorica.si/>
- Center šolskih in obšolskih dejavnosti, <http://www.csod.si/>
- Zdravstveni dom Nova Gorica, <https://www.zd-go.si/>
- Policijska postaja Nova Gorica, <http://www.policija.si/index.php/policijske-uprave/pu-nova-gorica>
- Center za socialno delo Nova Gorica, <http://www.csdgorica.si/>
- Vrtec Nova Gorica, OŠ Kozara in ostale šole v MONG,
- šole v regiji,
- Gimnazija Nova Gorica, Šolski center Nova Gorica,
- Glasbena šola Nova Gorica,
- Golea, energetska agencija primorskih občin,
- RRA, Regijska razvojna agencija,
- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Nova Gorica,
- Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije,
- Medobčinsko društvo invalidov Goriške,
- Zveza prijateljev mladine Nova Gorica, Medobčinsko društvo prijateljev mladine za Goriško,
- Dom upokojencev Nova Gorica,
- Turistično društvo Nova Gorica,
- Goriški muzej,
- JSKD – Javni sklad za kulturne dejavnosti,
- druge kulturne, športne in družbeno dejavne organizacije, ustanove, društva, zveze, klubi.

Šola prav tako sodeluje z različnimi fakultetami, saj nudi študentom možnost opravljanja prakse in pripravništva.

Najemniki šolskih prostorov v letu 2021/2022:

- univerza za tretje življenjsko obdobje UNI3 izvaja različne tečaje in usposabljanja,
- različni klubi s sedežem v MONG organizirajo vadbo in treninge za svoje člane,
- v naši avli vsako leto Mladinski center Nova Gorica organizira obdarovanje otrok, ki niso vključeni v vrtec, ob novem letu,
- v veliki telovadnici Mladinski center organizira pustovanje v primeru slabega vremena, ko le-tega ni mogoče pripraviti na Bevkovem trgu,
- na vse prireditve, ki se odvijajo na naši šoli z veseljem povabimo tudi učence sosednje osnovne šole s prilagojenim programom Kozara (zaključek bralne značke, gledališke predstave),
- redno sodelujemo s Policijsko postajo Nova Gorica pri organizaciji preventivnih akcij (uvajanje prvošolcev v promet na začetku šolskega leta, kolesarski izpit, nevarnosti uporabe pirotehničnih sredstev) pa tudi na likovnih natečajih, ki jih organizira Policija,
- športni klubi in društva.

1.9 ZAGOTAVLJANJE PROSTORSKIH IN MATERIALNIH POGOJEV

1.9.1 PROSTORSKI POGOJI

PROSTOR	ŠTEVILO
učilnica	33
učilnica za tehnični pouk	2
računalniška učilnica – učilnica nad avlo	1
telovadnica	3
knjižnica	1
zbornica	1
kabinet	15
avla šole	1
pisarniški prostori	8
hodnik	10
sanitarije učenci, deklice	6
sanitarije učenci, dečki	6
sanitarije zaposleni, ženske	2
sanitarije zaposleni, moški	2
kuhinja	1
jedilnica	1
garderoba	2
hišniška delavnica	1
delovna soba za učitelje	1
zunanje igrišče	1

Prostorski pogoji za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela niso najboljši in ne zagotavljajo več optimalnega dela. Šola nujno potrebuje celovito energetska sanacijo, saj v učilnicah niso primerni pogoji za izvajanje pouka. Pozimi je premrzlo, poleti pa prevroče, redno se srečujemo z vdori meteorne vode ob padavinah, zamakanje se pokaže na oknih, razpokah na fasadi in pojavu plesni na notranjih stenah stavbe. Na južni strani so bila sicer zamenjana vsa okna in narejena nova fasada. Pozna se, da se v obnovo in vzdrževanje šole ni vlagalo sistematično, ampak stihijsko, na podlagi intervencij zaradi inšpekcijskih odločb. V letu 2021 je bila izdelana projektna naloga za energetska sanacijo in funkcionalno posodobite Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, s katero si prizadevamo, da bi ustanoviteljica še do konca leta 2022 pridobila gradbeno dovoljenje.

Prav tako si želimo, da bi v okviru investicijskega vzdrževanja obstoječo informacijsko-komunikacijsko opremo lahko redno posodabljali, saj je nujno potrebna za izpeljavo sodobnih oblik izobraževanja.

Na šoli je ena računalniška učilnica s 15 računalniki, ki komaj zadostuje potrebam po izvajanju izobraževanja s področja računalništva, ki je v času, ko je pridobivanje znanj s področja računalništva, praktično nepogrešljivo. Poleg tega je učilnica tudi zelo nesrečno locirana v sam center šole, tako da nima oken in tako nima neposrednega vira svežega zraka, kar je v trenutnih razmerah z vidika preprečevanja širjenja okužb z virusom Sars-CoV-2 in zagotavljanja zračenja nepogrešljivo. Prav tako je brez neposrednega vira svetlobe.

V letih 2022 in 2023 si prizadevamo, da bomo z nakupom IKT opreme zagotovili vsem strokovnim delavcem šole prenosni računalnik, saj je postalo delo na daljavo stalnica pri izvajanju pouka.

Pogrešamo tudi manjše učilnice za izvajanje individualnega pouka (DSP, ISP), saj je učencev s posebnimi potrebami, ki potrebujejo individualno pomoč, vsako leto več.

Nujno je potrebno zamenjevati ali dopolniti obstoječe in dotrajano pohištvo in drugo opremo v učilnicah, zbornici, kabinetih in upravi šole.

1.9.2 MATERIALNI POGOJI

Mestna občina Nova Gorica zagotavlja sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke za zaposlene v okviru nadstandardnega programa,
- materialne stroške (delno),
- izvajanje dogovorjenih prevozov učencev,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme,
- investicije.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za:

- plače s prispevki in davki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom,
- materialna sredstva v skladu z normativi in standardi,
- investicije v skladu s standardi in normativi za izvedbo osnovnošolskega izobraževanja.

V zavodu opažamo, da finančna sredstva, ki jih pridobivamo od ustanovitelja in ministrstva ne zadoščajo za normalno tekoče delovanje zavoda. Število dejavnosti na šoli, število zakonskih zahtev za vzdrževanje, tehničnih pregledov, število orodij, s katerimi si pri svojem pedagoškem in administrativnem delu moramo pomagati, stalno narašča. Na drugi strani smo soočeni s pritiski po varčevanju in zmanjševanju sredstev za poslovanje zavoda.

1.10 DOLGOROČNI CILJI ŠOLE

Prednostne razvojne naloge naše šole so usmerjene predvsem v:

- uvajanje in izvajanje inovativnih sodobnih metod in oblik poučevanja pri posameznem predmetu ali dejavnosti,
- vzpostavitev nadgradnje sistema izobraževanja na daljavo za boljšo in lažjo dostopnost preko spletnih učilnic,
- razvijanje uspešnih učnih delovnih navad,

- skrb za ohranjanje in razvijanje psihofizične kondicije s spodbujanjem k športnim aktivnostim,
- skrb za dobre medsebojne odnose in kultivirano okolje,
- spodbujanje sožitja v drugačnosti, strpnosti in ničelni toleranci do kakršnihkoli oblik nasilja v šoli,
- ustvarjanje priložnosti za vključevanje učencev v družbo preko projektov v sodelovanju z lokalno skupnostjo, na regijski, nacionalni, čezmejni in mednarodni ravni,
- razvijanje odgovornosti učencev do lastnega zdravja, uspehov v šoli in doma ter odgovornosti do okolja,
- izvajanje investicijskega vzdrževanja ter nakup potrebnih osnovnih sredstev,
- povezovanje in grajenje socialne mreže za izvajanje mednarodnih izmenjav učencev,
- spodbujanje samoizobraževanja in izvajanje izobraževanj vseh pedagoških delavcev,
- sodelovanje z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in ostalimi institucijami, zavodi, organizacijami in društvi s področja vzgoje in izobraževanja,
- nadaljevanje uspešnega sodelovanja z MONG.

Vse to želimo doseči z vključevanjem v različne projekte, ki jih razpišejo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Zavod Republike Slovenije za šolstvo in drugi.

1.10.1 SODELOVANJE PRI UVAJANJU NOVIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Sodelovanje v poskusnem obdobju izvajanja razširjenega programa v osnovni šoli

Zavod za šolstvo Republike Slovenije nas je kot večjo mestno šolo v šolskem letu 2017/2018 povabil k sodelovanju v poskusnem obdobju uvajanja novega koncepta razširjenega programa v osnovnih šolah. Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj.

Pomemben vidik razširjenega programa osnovne šole je tudi njegova inkluzivna naravnost: nikogar ne izključuje, temveč vsem omogoča vključenost v dejavnosti na različnih področjih, s čimer prispeva tako k sprejemanju različnosti kot tudi k zadovoljevanju raznolikih interesov in spodbujanju odličnosti in osebne angažiranosti prav vsake učenke in učenca.

Simbioza Skupnost

V začetku septembra smo se prijavili in vključili v letošnji projekt Simbioza Skupnost. Projekt Simbioza Skupnost je nadgradnja projekta Simbioza Šola (2014-2020), ki je v mrežo vključeval osnovne in srednje šole. S pridružitvijo k projektu bomo imeli priložnost prenašati močno sporočilo o pomembnosti medgeneracijskega sodelovanja. Promovirali bomo prostovoljstvo, solidarnost in vzajemnost kot vedno bolj cenjene in priznane družbene vrednote. Obogatili bomo ponudbo z vsebinami, ki bodo pomembno prispevale h krepitvi medgeneracijskega sodelovanja in povezovanje med generacijami v našem lokalnem okolju. Sodelovanje v projektu je popolnoma brezplačno in temelji na prostovoljskem udejstvovanju in neformalnem učenju.

1.10.2 SPREMLJANJE KAKOVOSTI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Spremljanje dela učiteljev

Ravnateljica bo v šolskem letu 2021/2022 spremljala delo učiteljev na naslednje načine:

- s hospitacijami v razredu,
- z letnimi razgovori,
- s spremljavo začetnikov ter študentov na pedagoški praksi,
- s pregledom pedagoške dokumentacije,
- s spremljavo dela pri interesnih dejavnostih,
- z obiski v šoli v naravi.

Spremljanje dosežkov učencev

- na nacionalnem preverjanju znanja,
- spremljanje učnega uspeha in napredovanje učencev,
- spremljanje dosežkov na tekmovanjih iz znanja.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, katerega namen je pridobitev vpogleda v doseganje standardov znanja, določenih z učnim načrtom. Preverjanje se izvede v enem roku.

Ob koncu drugega obdobja (v 6. razredu) se preverja znanje iz:

- matematike,
- slovenščine,
- tujega jezika – angleščine.

Ob koncu tretjega obdobja (v 9. razredu) se preverja znanje iz:

- slovenščine,
- matematike,
- tretjega predmeta, ki ga določi minister v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda, v šolskem letu 2021/2022 je za našo šolo izbrana kemija.

V šolskem letu 2021/2022 bomo izvedli tudi poskusno preverjanje znanja v 3. razredu.

Namestnik za NPZ v šolskem letu 2021/2022 je ga. Polona Žerovec, pomočnik za e-vrednotenje pa g. Milan Podbršček.

1.11 KRATKOROČNI CILJI ŠOLE

1.11.1 PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2022

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije dobimo od naše ustanoviteljice MONG. Šola je pripravila seznam investicij in nabav po prioritetah. Višina sredstev s strani MONG je bila usklajena, kot je prikazano v spodnji tabeli. V primeru, da bi se med letom pokazala potreba po spremembah, predvidevamo, da bomo lahko to z ustanoviteljico sklenili aneks k pogodbi o financiranju. Zaradi nujnih potreb oziroma ukrepov med letom, lahko pride do sprememb vrstnega reda prioritet.

Kot investicijsko vzdrževanje za leto 2022 smo predvideli:

SREDSTVO	VREDNOST v evrih
1. NAKUP IKT OPREME	3.500,00
2. AVLA OPREMA (projekcijsko platno, projektor, prireditvene luči, mešalna miza)	6.500,00
3. OPREMA UČILNIC (s participacijo učencev)	10.000,00
4. PRENOVA ZBORNICE (mize, stoli in ostala oprema)	11.000,00
5. NAKUP ORODJA ZA HIŠNIKE	1.111,00
6. ZVOČNA IZOLACIJA UČILNICE	4.000,00
SKUPAJ	36.111,00

V primeru nujnih investicij, do katerih bi prišlo zaradi nepredvidenih okoliščin ali zaradi odredb inšpekcijskih služb, se bomo o tem dogovarjali z ustanoviteljico MONG.

Ravnateljica Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica:

mag. Lara Brun



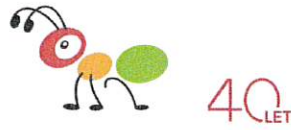
V Novi Gorici, 31. 1. 2022

Št. dokumenta: 450-4/2022/1

Program dela za leto 2022 je bil sprejet na 2. redni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, 9. 2. 2022

Predsednik sveta zavoda: Samo Turel

OSNOVNA ŠOLA
FRANA ERJAVCA
NOVA GORICA



FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022

Januar, 2022

Vsebina

Vsebina.....	2
1. VSEBINSKI DEL.....	3
1.1 Izhodiščna načrtovanja.....	4
2.2 Investicije in investicijsko vzdrževanje.....	5
2.3 Adaptacije.....	5
2.4 Kadrovski načrt.....	6
2.4.1 Javna dela.....	6
3. SPLOŠNI DEL.....	7
3.1 Prikaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku.....	9
3.2. Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu.....	14
4. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB.....	17
5. RAČUN FINANCIRANJA.....	17



1. VSEBINSKI DEL

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica je ustanovljena kot javni vzgojno-izobraževalni zavod na področju šolstva:

- a) vzgoja in izobraževanje na področju:
 - dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje,
 - osnovno šolsko splošno izobraževanje,
 - izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje;
- b) storitve menz:
 - zagotavljanje malice in kosil osnovnošolskim učencem in zaposlenim;
- c) oddajanje prostorov:
 - oddajanje prostorov v uporabo.

Zakonske podlage za pripravo finančnega načrta:

- 81., 81.a in 84. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja;
- Zakon o osnovni šoli;
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje devetletke;
- Zakon o javnih financah;
- Zakon o računovodstvu;
- Zakon o javnih uslužbencih;
- Zakon za uravnoteženje javnih financ;
- Pravilnik o enotnem kontnem računu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava;
- Pravilnik o računovodstvu Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica;
- Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti;
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu;
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji;
- Izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022 posrednih uporabnikov občinskega proračuna (Mestna občina Nova Gorica, št. dokumenta 410-0016/2021-7, 14. 12. 2021);
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023;
- Pogodba o plačevanju storitev za uporabo telovadnic, ki jih oddaja Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica različnim uporabnikom;
- Ukrepi na področju plač, drugih stroškov dela in drugih ukrepov v javnem sektorju;
- Pojasnila k aktom, katerih vsebina je bila dogovorjena s sindikati javnega sektorja glede plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju.

1.1 Izhodiščna načrtovanja

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica je za pripravo finančnega načrta uporabila usmeritve za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022 posrednih uporabnikov občinskega proračuna, ki nam jih je poslala ustanoviteljica Mestna občina Nova Gorica¹. Pri planiranju sredstev za materialne stroške se upošteva ocenjena realizacija za leto 2021 ter osnutek izračuna materialnih stroškov za izplačila v letu 2022 pripravljenega s strani MONG.

Dodatni program se bo financiral za obstoječe zaposlitve. Dodatni program financira v šolskem letu 2021/2022 tri druge učiteljice v prvem razredu v deležu in $\frac{1}{4}$ knjigovodje ter $\frac{1}{4}$ administratorja.

V letu 2022 se bo iz programa javnih del delavka financirala s strani MONG v deležu 50% preostali del pa s sredstvi Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

S strani Ministrstva za šolstvo, znanost in šport² še nismo prejeli navodil za pripravo finančnega načrta.

Za leto 2022 se povečuje masa plač zaradi napredovanja v plačne razrede in/ali napredovanja v naziv za strokovne delavce, ter višje minimalne plače in višje osnove za obračun prispevkov, upoštevana je tudi redna delovna uspešnost.

Višina materialnih stroškov je planirana za 28 oddelkov programa osnovne šole, 9,84 oddelkov podaljšanega bivanja, 668 vpisanih učencev, ter 246 učencev vključenih v podaljšano bivanje in je zadnje znano stanje. En učenec se izobražuje na domu.

Vse vrednosti so prikazane v evrih, brez stotinov.

¹ V nadaljevanju MONG.

² V nadaljevanju MIZŠ.



2.2 Investicije in investicijsko vzdrževanje

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije dobimo odobreno od naše ustanoviteljice MONG. Šola je pripravila seznam investicij in nabav po prioritetah. Višina sredstev s strani MONG je bila usklajena, kot je prikazano v spodnji tabeli. V primeru, da bi se med letom pokazala potreba po spremembah, predvidevamo, da bomo lahko to z ustanoviteljico sklenili aneks k pogodbi o financiranju. Zaradi nujnih potreb oziroma ukrepov med letom, lahko pride do sprememb vrstnega reda prioritet.

Višina odobrenih sredstev bo tudi razvidna iz pogodbe o financiranju dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja za leto 2022, ki jo bo šola sklenila z ustanoviteljico, predvidoma v prvem trimesečju leta 2022.

Kot investicijsko vzdrževanje za leto 2022 smo predvideli in dobili odobrena sredstva za predlagano investicijsko vzdrževanje in nakup opreme:

SREDSTVO	VREDNOST v evrih
1. NAKUP IKT OPREME	3.500,00
2. AVLA OPREMA (projekcijsko platno, projektor, prireditvene luči ,mešalna miza)	6.500,00
3. OPREMA UČILNIC (s participacijo učencev)	10.000,00
4. PRENOVA ZBORNICE (mize, stoli in ostala oprema)	11.000,00
5. NAKUP ORODJA ZA HIŠNIKE	1.111,00
6. ZVOČNA IZOLACIJA UČILNICE	4.000,00
SKUPAJ	36.111,00

V primeru nujnih investicij, do katerih bi prišlo zaradi nepredvidenih okoliščin ali zaradi odredb inšpekcijskih služb, se bomo o tem dogovarjali z ustanoviteljico MONG.

2.3 Adaptacije

V letu 2021 se je zaključila aktualna prenova velike telovadnice. Želimo si, da je bila prenova velike telovadnice tudi prvi korak na poti do tako zelo potrebne celovite energetske sanacije zgradbe, predvsem vzhodne in severne strani.

Izdelana je projektna naloga za energetske sanacije in funkcionalno posodobitev Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica. Ustanovitelj bo v letu 2022 izpeljal razpis za projektiranje v celoti projekta za pridobitev gradbene dokumentacije in projekta za izvedbo. Z omenjenimi dokumenti bo lahko MONG kandidirala na razpisih za sofinanciranje prepotrebne obnove šole.



2.4 Kadrovski načrt

Kadrovski načrt je prikaz zaposlenih po virih financiranja:

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2021	Ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2022
Proračun Republike Slovenije	69,58	73,57
Proračun Mestne občine Nova Gorica	1,92	1,92
Skupno število vseh zaposlenih	71,50	75,49

V kadrovski načrt se ne vpisuje zaposlene, ki nadomeščajo redno zaposlene delavce zaradi porodniškega dopusta in dolgotrajne bolniške odsotnosti.

Med letom 2022 se bo število zaposlenih spreminjalo v odvisnosti od potrebnega obsega dela. Delež zaposlitev se bo lahko spreminjal v primeru:

- spreminjanja števila učencev na šoli, posledično spreminjanja oddelkov na šoli, predvsem s prehodom v novo šolsko leto,
- morebitnega spreminjanja normativov v šolstvu.

2.4.1 Javna dela

Izbrani smo bili na javnem povabilu za izbor programov javnih del za leto 2022. Sklenili smo pogodbo za opravljanje javnih del za pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom.

Vir financiranja javno delo	Št. zaposlenih 2021	Št. zaposlenih 2022
Proračun Mestne občine Nova Gorica (50%) ZRSZ (50%)	0	0,5
Skupno število iz javnih del	0	1



3. SPLOŠNI DEL

Osnutek finančnega načrta za leto 2022 prikazuje prejemke in izdatke ločeno po financerjih - MONG, MIZŠ in ostalo, ter zbirni prikaz.

V letu 2022 planiramo 2.961.236 evrov prihodkov in 2.961.226 evrov odhodkov ter ob zaključku leta izkazujemo pozitivno stanje.

MONG

Iz dodatnega programa se financirajo v šolskem letu 2021/2022 tri druge učiteljice v prvem razredu v deležu in $\frac{1}{4}$ knjigovodje ter $\frac{1}{4}$ administratorja. Obseg ur pouka za drugega strokovnega delavca je v skladu z veljavno zakonodajo in normativi ter odvisno od ostale učne obveze strokovnega delavca. Predlagana je bila ena dodatna zaposlitev za tehnični kader (za dela vzdrževalca, informatorja, varnostnika) vendar ni bila odobrena.

Sredstva za nadstandard so za leto 2022 v kadrovskem načrtu predlagana za plače in druge izdatke zaposlenim v znesku 57.146,00 evrov sredstva za prispevke delodajalcev v znesku 8.240,00 evrov ter za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanje 986 evrov.

Pri izračunu smo upoštevali tudi izplačilo 2 % redne delovne uspešnosti javnih uslužbencev, regresa za letni dopust v višini minimalne plače, ter višje plačne razrede zaradi napredovanja in/ali napredovanja v naziv za strokovne delavce.

Sredstva za izdatke za blago in storitve so bila odobrena s strani ustanoviteljice in zato v planu upoštevana v znesku 89.654,96 evrov, predlagana in ocenjena pa so v znesku 138.000,00 evrov. Materialne stroške, ki jih financira ustanoviteljica, smo uskladili tako, da v finančnem planu ne izkazujemo negativnega izida. Ustanovitelja opozarjamo, da so stroški ogrevanja v letu 2022 ocenjeni na 41.800 evrov. Pogajanja za zvišanje sredstev za pokrivanje materialnih stroškov potekajo in pričakujemo, da bodo odobrena pri rebalansu.

Prihodke oddajanja šolskih prostorov v uporabo oziroma najem smo ocenili v isti višini kot je bila realizacija v letu 2021, v znesku 8.900 evrov.

Za investicije in investicijsko vzdrževanje so za leto 2022 upoštevana sredstva v znesku 36.111,00 evrov.

Prispevek občine za izvajanje programa javnih del v letu 2022 je ocenjen na znesek 8.980,00 evrov, kar predstavlja 50 % celotnih stroškov. Upoštevana je plača za polni delovni čas za 10 mesecev, stroški za prevoz na delo in z dela, stroški prehrane ter regres za letni dopust.

MIZŠ

MIZŠ financira plače zaposlenih in so povečana zaradi napredovanja v plačne razrede in/ali napredovanja v naziv za strokovne delavce, ter višje minimalne plače in višje osnove za obračun prispevkov, upoštevana je tudi redna delovna uspešnost. Planirana so izplačila jubilejnih nagrad, predvideli pa smo tudi sredstva za odpravnino zaradi morebitnih upokojitev. Regres planiramo v višini minimalne plače v znesku 1.074,43 evrov glede na delež zaposlitev.

Ministrstvo financira program osnovnošolsko izobraževanje ter subvencionira šolsko prehrano in šolo v naravi za 5. razrede. Poleg tega financira nakup učbenikov. Sredstva so izračunana na osnovi točk na oddelek in točk na učenca.

Izračun prejetih sredstev temelji na podatkih iz potrjenega OR poročila.

MIZŠ financira materialne stroške za izvajanje učnega programa ter materialne stroške za zaščitno opremo.

OSTALO

Med ostala sredstva so vključeni stroški javnega dela financirana s strani MONG in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, ostala sredstva so sredstva učencev, sredstva iz proračuna EU in agencij za projekte ter prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	2.421	0	2.421	0	3.283	0	3.283	0	3.800	0	3.800	0	3.800	0	3.800	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	2.421	0	2.421	0	3.283	0	3.283	0	3.800	0	3.800	0	3.800	0	3.800	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	9.648	0	9.648	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	199.341	0	199.341	0	217.844	0	217.844	0	235.000	0	235.000	0	235.000	0	235.000	0	0	0	0
del 7102	Prejete obresti	0	0	0	0	83	0	83	0	0	83	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova	193.757	0	193.757	0	215.068	0	215.068	0	230.500	0	230.500	0	230.500	0	230.500	0	0	0	0

	izvajanja javne službe																		
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.584	0	0	5.584	2.693	0	2.693	4.500	0	0	0	4.500						
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	9.835	0	0	9.835	3.497	0	3.497	6.100	0	0	6.100							
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	9.835	0	0	9.835	3.497	0	3.497	6.100	0	0	6.100							
del 7102	Prejete obresti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
	II. SKUPAJ ODHODKI	2.737.828	231.637	2.438.636	206.374	3.256.457	233.589	2.743.205	279.664	2.921.415	215.883	2.419.049	286.483						
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.729.747	231.637	2.299.817	198.293	3.252.998	233.589	2.743.205	276.205	2.915.415	215.883	2.419.049	280.483						
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.913.774	53.122	1.860.652	0	2.341.783	54.867	2.286.916	0	2.054.315	57.146	1.983.086	14.983						
del 4000	Plače in dodatki	1.692.532	47.780	1.644.752	0	2.053.326	49.137	2.004.189	0	1.810.759	50.080	1.747.786	12.893						
del 4001	Regres za letni dopust	71.257	1.755	69.502	0	84.386	2.013	82.373	0	84.263	2.063	82.200	900						
del 4002	Povračila in nadomestila (prehrana, prevoz...)	78.638	2.337	76.301	0	92.350	2.578	89.772	0	82.093	3.903	77.000	1.190						
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	51.682	1.069	50.613	0	81.573	988	80.585	0	53.700	1.100	52.600	0						
del 4004	Sredstva za nadurno delo	1.125	0	1.125	0	3.490	0	3.490	0	3.500	0	3.500	0						
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim (odpravnine, jubilejne...)	18.540	180	18.360	0	26.658	151	26.507	0	20.000	0	20.000	0						
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	307.876	8.683	299.193	0	373.601	8.836	364.765	0	347.266	9.226	335.963	2.077						

del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	151.001	4.297	146.704	0	183.096	4.350	178.746	0	167.111	4.529	161.440	1.142
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	123.508	3.443	120.065	0	152.643	3.485	149.158	0	136.543	3.629	132.000	914
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.379	29	1.350	0	1.985	33	1.952	0	1.539	31	1.500	8
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.742	48	1.694	0	2.153	49	2.104	0	1.887	51	1.823	13
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	30.246	866	29.380	0	33.724	919	32.805	0	40.186	986	39.200	0
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	469.177	137.040	133.844	198.293	482.842	124.921	90.232	267.690	472.900	113.400	94.000	265.500
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	263.413	19.500	72.314	171.599	290.505	18.045	27.097	245.363	286.000	12.000	28.000	246.000
del 4021	Posebni material in storitve	43.533	6.692	24.821	12.020	35.857	5.963	17.364	12.530	33.000	5.000	17.000	11.000
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	75.330	69.749	141	5.440	74.540	64.829	7.730	1.981	74.900	65.400	8.000	1.500
del 4023	Prevozni stroški in storitve	9.244	0	10	9.234	8.791	975	0	7.816	8.000	1.000	0	7.000
del 4024	Izdatki za službena potovanja	1.976	0	1.976	0	4.170	0	4.170	0	8.500	0	8.500	0
del 4025	Tekoče vzdrževanje	43.517	32.186	11.331	0	31.081	26.900	4.181	0	26.500	22.000	4.500	0
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	3.783	1.365	2.418	0	11.431	3.500	7.931	0	11.500	3.500	8.000	0
del 4027	Kazni in odškodnine	133	0	133	0	0	0	0	0	0	0	0	0



del 4029	Drugi operativni odhodki (izobraževanja, storitve...)	28.248	7.548	20.700		26.467	4.708	21.759	0	24.500	4.500	20.000	0
	J. Investicijski odhodki	38.920	32.792	6.128	0	54.772	44.965	1.291	8.515	42.111	36.111	6.000	0
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4202	Nakup opreme	15.009	8.881	6.128	0	29.233	19.427	1.291	8.515	32.111	32.111	0	0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	1.448	1.448	0	0	1.364	1.364	0	0	6.000	0	6.000	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	22.463	22.463	0	0	23.236	23.236	0	0	4.000	4.000	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	0	0	0	938	938	0	0				
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	8.081	0	0	8.081	3.459	0	0	3.459	6.000	0	0	6.000
del 402	C: Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.081	0	0	8.081	3.459	0	0	3.459	6.000	0	0	6.000
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI / PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	24.706				-6.150				-21.297			

3.2. Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Obravnavane leto										
		2020	2020	2020	2020	2020	2021	2021	2021	2021	2022	2022
		3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	2											
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.732.907	7.729	2.740.636	3.253.675	4.141	3.257.816	2.953.636	6.100	2.959.736		
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.732.907	7.729	2.740.636	3.253.675	4.141	3.257.816	2.953.636	6.100	2.959.736		
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
762	B) FINANČNI PRIHODKI	0	0	0	83	0	83	0	0	0		
763	C) DRUGI PRIHODKI	3.006	0	3.006	4.775	0	4.775	1.500	0	1.500		
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

	D) CELOITNI PRIHODKI	2.735.913	7.729	2.743.642	3.258.533	4.141	3.262.674	2.955.136	6.100	2.961.236
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	416.430	7.573	424.003	524.403	4.038	528.441	521.843	6.090	527.933
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0	0	0			0	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	144.561	2.729	147.290	218.985	392	219.377	205.433	500	205.933
461	STROŠKI STORITEV	271.869	4.844	276.713	305.418	3.646	309.064	316.410	5.590	322.000
	F) STROŠKI DELA	2.287.718	0	2.287.718	2.689.362	0	2.689.362	2.391.253	0	2.391.253
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	1.797.065	0	1.797.065	2.114.836	0	2.114.836	1.847.464	0	1.847.464
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	286.319	0	286.319	335.282	0	335.282	295.051	0	295.051
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	204.334	0	204.334	239.244	0	239.244	248.738	0	248.738
462	G) AMORTIZACIJA	25.589	0	25.589	31.785	0	31.785	24.000	0	24.000
463	H) REZERVACIJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	2.655	0	2.655	11.472	0	11.472	18.040	0	18.040
467	K) FINANČNI ODHODKI	122	0	122	33	0	33	0	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	83	0	83	1.376	0	1.376	0	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	2.445	0	2.445	0	0	0	0	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0

del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	2.445	0	2.445	0	0	0	0	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	2.735.042	7.573	2.742.615	3.258.431	4.038	3.262.469	2.955.136	6.090	2.961.226
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	871	156	1.027	101	103	205	0	10	10
	P) PRESEŽEK ODHODKOV									

JAVNA SLUŽBA

Javna služba se financira iz javnih sredstev, obsega osnovnošolsko izobraževanje ter šolsko kuhinjo (učenci). Način in obseg dejavnosti pri oddajanju oziroma občasni uporabi telovadnic in/ali šolskih prostorov se usklajuje z MONG.

TRŽNA DEJAVNOST

Tržna dejavnost se financira s sredstvi, pridobljenimi s prodajo proizvodov in storitev na trgu. Dejavnost obsega kosila in malice za zaposlene.

4. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

KONTO	Naziv podskupine konta	Realizacija 2021	Plan 2022	INDEKS 2021/ 2022
750	IV. Prejeta vračila danih posojil	0	0	
440	V. Dana posojila	0	0	
	VI. Prejeta minus dana posojila	0	0	
	VI/2. Dana minus prejeta posojila	0	0	

5. RAČUN FINANCIRANJA

KONTO	Naziv podskupine konta	Realizacija 2021	Plan 2022	INDEKS 2021/ 2021
50	VII. Zadolževanje	0	0	
55	VII. Odplačilo dolga	0	0	
	NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	
	NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	
	Povečanje sredstev na računih	0	0	
	Zmanjšanje sredstev na računih	0	0	

Finančni načrt za leto 2022 je v sodelovanju z računovodkinjo, go. Darjo Fratnik, pripravila ravnateljica zavoda mag. Lara Brun. Priloga k finančnemu načrtu je Kadrovski načrt za leto 2022.

Nova Gorica, 31. 1. 2022
Št. dokumenta: 450-4/2022/2

Mag. Lara Brun, ravnateljica



Finančni načrt za leto 2022 je bil sprejet na 2. redni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, 9. 2. 2022

Predsednik sveta zavoda: Samo Turel

OSNOVNA ŠOLA
FRANA ERJAVCA
NOVA GORICA



Priloga:
KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022

Januar, 2022

Vsebina

1. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022	3
1. 1 JAVNA DELA	4

1. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2022

V skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Ur. l. RS, št. 187/21), Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Ur. l. RS, št. 203/2021) ter v skladu s prejetimi usmeritvami za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022 posrednih uporabnikov občinskega proračuna, je Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica pripravila osnutek kadrovskega načrta za leto 2022.

Kadrovski načrt je prikaz zaposlenih po virih financiranja:

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2021	Ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2022
Proračun Republike Slovenije	69,58	73,57
Proračun Mestne občine Nova Gorica	1,92	1,92
Skupno število vseh zaposlenih	71,50	75,49

V kadrovski načrt se ne vpisuje zaposlene, ki nadomeščajo redno zaposlene delavce zaradi porodniškega dopusta in dolgotrajne bolniške odsotnosti.

Med letom 2022 se bo število zaposlenih spreminjalo v odvisnosti od potrebnega obsega dela. Delež zaposlitev se bo lahko spreminjal v primeru:

- spreminjanja števila učencev na šoli, posledično spreminjanja oddelkov na šoli, predvsem s prehodom v novo šolsko leto,
- morebitnega spreminjanja normativov v šolstvu.

Obseg dela se bo predvidoma povečal. Število učencev se bo v naslednjem šolskem letu minimalno povečalo in bo znašalo približno 680. Število oddelkov bo predvidoma ostalo nespremenjeno, to je 28, saj pričakujemo, da bomo v 1. razred vpisali 3 oddelke otrok, v 9. razredu pa bomo imeli 4 oddelke.

Obseg dela bo odvisen tudi od števila vpisanih učencev v posamezne obvezne in neobvezne izbirne predmete ter podaljšano bivanje. Glede na število vpisanih učencev v podaljšano bivanje in načrt izvajanja neobveznih izbirnih predmetov ter interesnih dejavnosti v času podaljšanega bivanja bo pristojno ministrstvo v poletnih mesecih dodelilo določeno število ur za izvajanje podaljšanega bivanja, kar bo pomenilo določen obseg dela učiteljev v podaljšanem bivanju. V tem trenutku teh sprememb ne moremo natančno predvideti.

1. 1 JAVNA DELA

Izbrani smo bili na javnem povabilu za izbor programov javnih del za leto 2022. Sklenili smo pogodbo za opravljanje javnih del za pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom.

Vir financiranja javno delo	Št. zaposlenih 2021	Št. zaposlenih 2022
Proračun	0	0,5
Mestne občine Nova Gorica (50 %)		
Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje (50 %)	0	0,5
Skupno število iz javnih del	0	1

Kadrovski načrt za leto 2022 je v sodelovanju z računovodkinjo, go. Darjo Fratnik, pripravila ravnateljica mag. Lara Brun.

Nova Gorica, 31. 1. 2022
Št. dokumenta: 450-4/2022/3

mag. Lara Brun, ravnateljica



Kadrovski načrt za leto 2022 je bil sprejet na 2. redni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, 9. 2. 2022

Predsednik sveta zavoda: Samo Turel

